

A la  
DIRECCION GENERAL DE FINANZAS U.N.C.  
V/D.

Me dirijo a Uds., en cumplimiento de lo establecido por Disposiciones S.H. Nº 04/99 y 08/99, a los efectos de solicitar la autorización para la impresión de las siguientes cantidades y tipos de comprobantes:

Cant	Detalle	Código	Número	Reservado para la D.G.F. (*)	
				A.I. DGFUNC	Autorizado Nº
	Talonarios de Factura "C" por triplicado		Desde Hasta		Desde Hasta
	Talonarios de Factura "C" por triplicado		Desde Hasta		Desde Hasta
	Talonarios de Factura "C" por triplicado		Desde Hasta		Desde Hasta
	Talonarios de Factura "C" por triplicado		Desde Hasta		Desde Hasta
	Talonarios de Factura "C" por triplicado		Desde Hasta		Desde Hasta
	Talonarios de Recibos "C" por triplicado		Desde Hasta		Desde Hasta
	Talonarios de Recibos "C" por triplicado		Desde Hasta		Desde Hasta
	Talonarios de Recibos "C" por triplicado		Desde Hasta		Desde Hasta
	Talonarios de Recibos "C" por triplicado		Desde Hasta		Desde Hasta
	Talonarios de Recibos "C" por triplicado		Desde Hasta		Desde Hasta

(\*) El código numérico asignado por la DGF precedido por la leyenda "A.I.DGFUNC" deberá figurar al pie del comprobante.

Datos del emisor de los comprobantes:

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL COMAHUE - (1)

Domicilio: \_\_\_\_\_  
Teléfono/s \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
I.V.A. EXENTO  
Imp. s/los Ingresos Brutos EXENTO  
Fecha de Inic. De Activ. \_\_\_\_\_

(1) consignar denominación de la Facultad y/o dependencia y/o punto de venta  
Atentamente.-

PD/ Información sobre comprobantes en uso

Tipo (*)	Código	Último Nº utilizado

(\*) detallar Factura "C", Recibo "C", Recibo "X", etc.